

適格請求書発行事業者公表システムWeb-API機能アプリケーションID変更申請書

国税庁 軽減税率・インボイス制度対応室長 殿

項番	項目名	変更箇所	内容	記載要領等
1.	事業概要			
1.1.	利用者区分		法人 ・ 個人	法人又は個人のどちらかを選択してください 法人から個人、個人から法人への変更はできません
1.2.	氏名又は名称	<input type="checkbox"/>		法人の方は法人の名称を記載願います
1.3.	所在地	<input type="checkbox"/>		都道府県名から記載してください
1.4.	事業内容	<input type="checkbox"/>		
1.5.	メールアドレス	<input type="checkbox"/>		アプリケーションID発行届出フォームに入力したメールアドレスを入力してください メールアドレスの変更のみの場合、本変更申請書の提出は不要です インボイス公表サイトの「アプリケーションID登録情報変更届出仮登録」画面より届出ください
1.6.	アプリケーションID			アプリケーションIDを入力してください
1.7.	担当者氏名	<input type="checkbox"/>		利用者区分が法人の場合、担当者の氏名を記載してください 担当者氏名又は担当者連絡先の変更のみの場合、本変更申請書の提出は不要です インボイス公表サイトの「アプリケーションID登録情報変更届出仮登録」画面より届出ください
1.8.	担当者連絡先	<input type="checkbox"/>		利用者区分が法人の場合、担当者の連絡先を記載してください 電話番号は「-」(ハイフン)抜きで記載してください 担当者氏名又は担当者連絡先の変更のみの場合、本変更申請書の提出は不要です インボイス公表サイトの「アプリケーションID登録情報変更届出仮登録」画面より届出ください
1.9.	個人情報管理・苦情処理責任者氏名	<input type="checkbox"/>		利用者区分が法人の場合、個人情報管理・苦情処理責任者の氏名を記載してください
1.10.	個人情報管理・苦情処理責任者連絡先	<input type="checkbox"/>		利用者区分が法人の場合、個人情報管理・苦情処理責任者の連絡先を記載してください 電話番号は「-」(ハイフン)抜きで記載してください

項番	項目名	変更箇所	内容	記載要領等
2.	取得した公表情報を利用するシステムについて			
2.1.	プログラム・システム等の名称	<input type="checkbox"/>		1つのアプリケーションIDを複数のプログラム又はシステムで利用される場合は、すべてのプログラム又はシステムの名称を記載してください
2.2.	取得した公表情報の利用方法	<input type="checkbox"/>		2.1.で記載したプログラム・システム等において、取得した公表情報の利用方法を記載してください。 (記載例)ソフトのデータベースとして使用し、利用者の取引帳簿と紐づけさせる
2.3.	ダウンロードファイルの利用有無	<input type="checkbox"/>	有り・無し	2.1.で記載したプログラム・システム等において、適格請求書発行事業者公表サイトに掲載しているダウンロードデータの利用有無を選択してください
2.4.	利用者	<input type="checkbox"/>		該当する利用者をすべてチェックしてください(複数選択可)
2.4.1.	顧客		<input type="checkbox"/>	顧客の場合は、次の2.4.1.1.~2.4.1.3.を選択してください(複数選択可)
2.4.1.1.	一般(法人)		<input type="checkbox"/>	税理士法人の場合は2.4.1.3.税理士(税理士法人含む)にチェックをつけてください
2.4.1.2.	一般(個人)		<input type="checkbox"/>	税理士の場合は2.4.1.3.税理士(税理士法人含む)にチェックをつけてください
2.4.1.3.	税理士(税理士法人含む)		<input type="checkbox"/>	
2.4.2.	自社		<input type="checkbox"/>	
2.4.3.	その他			具体的に記載してください
2.5.	当庁から取得したデータの保存先・保存方法			
2.5.1.	データの保存先	<input type="checkbox"/>		該当する保存先をすべてチェックしてください
2.5.1.1.	クラウド		<input type="checkbox"/>	
2.5.1.2.	外部記録媒体		<input type="checkbox"/>	
2.5.1.3.	その他			具体的に記載してください
2.5.1.4.	個人情報の保存はない		<input type="checkbox"/>	個人事業者の登録番号や氏名などは個人情報に該当します
2.5.2.	データの保存方法			保存がある場合のみ記載してください
2.5.2.1.	適切に保存している		はい	
2.5.2.2.	保存方法	<input type="checkbox"/>		具体的に記載してください (記載例)保存データについては、アクセス権限を設定している

項番	項目名	変更箇所	内容	記載要領等
2.6.	取得した公表情報に係る利用者の把握			
2.6.1.	取得した公表情報について、利用者の情報又は使用取得状況等を把握できる		はい	「はい」又は「いいえ」を選択してください
2.6.2.	2.6.1.で「はい」と回答した場合、その方法	<input type="checkbox"/>		利用者の把握方法について記載してください。 (記載例) ・ログの解析により、公表情報を取得した利用者が把握できる ・ログの解析により、公表情報を取得した利用者及び取得した公表情報が把握できる
2.7.	添付書類			2.7.1又は2.7.2. のいずれかの資料を添付してください
2.7.1.	取得した公表情報を利用する電子計算機及びプログラムの概要を記載した書類(プログラムの概要)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PDF形式でメールに添付して送付してください。
2.7.2.	その他参考資料(ソフト等パンフレット)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PDF形式でメールに添付して送付してください。